

6245 SAYILI HARCIRAH KANUNU

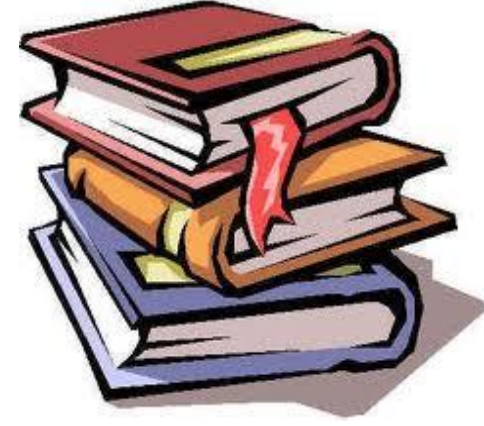
Hatice DİNÇ

Mali Hizmetler Uzmanı

Ekonomi Bakanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

KAYNAKLAR



- 6245 sayılı "**Harcırah Kanunu**"
- 25.01.2014 tarihli ve 28893 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar" ile "**Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar**"
- 27.01.2013 tarihli ve 28864 (mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bütçe Kanunu eki "**H Cetveli**"



SUNUM PLANI

- Kapsam
- Tanımlar
- Harcırak Verilecek Kişiler
- Yurtiçi/Yurtdışı Harcırak
- Örnekler



KAPSAM

- Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri
 - Genel bütçeli idareler
 - Özel bütçeli idareler
- Belediye ve il özel idareleri ile bunlara bağlı veya bunların kurdukları veya üye oldukları birlik ve idareler (Köyler hariç)
- Sabit ve döner sermayeli kuruluşlar
- Özel kanunlarla kurulmuş banka ve teşekküller;
 - Türkiye İhracat Kredi Bankası (TÜRK EXİMBANK)
 - Kamu İktisadi Teşekkülleri (İDT VE KİK)



Kanun kapsamında olmamakla birlikte;

- **SGK** (5502 sayılı Kanun Md.28)
- **İŞKUR** (4904 sayılı Kanun Md.6)
- **Düzenleyici ve denetleyici kurumlar** (5917 sayılı Kanun Md.11-6245 Ek Md.2)
- **Merkezi Finans ve İhale Birimi** (Personel Yönt. Md.24)
- **Organize Sanayi Bölgeleri** (Uygulama Yönt. Md.35)

(Mevzuat hükümleri çerçevesinde 6245 sayılı Kanuna tabidirler)

Cumhurbaşkanının yurtiçi ve yurtdışı masraflarından dolayı oluşan harcırahı 6245 sayılı Kanun kapsamı dışındadır.



HARCIRAH

Asli görevli buldukları yerden başka yerlerde **geçici olarak görevlendirilen** veya başka yerlerde bulunan görevlere **naklen atanan** memur ve hizmetlilere görevlendirildikleri yerlerde veya yeni görev yerlerine taşınmalarından dolayı yapacakları **ek masraflara karşılık yapılan ödemelerdir.**



Memur

Personel kanunlarına göre aylık alan kimseler;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu
- 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanunu
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu



Hizmetli

- Personel kanunlarına göre yardımcı hizmetler sınıfına dahil personel
- Kurumlarda yalnız ödenek mukabili çalışanlar, (TBMM Üyeleri, Belediye Başkanları, İl Genel meclisi üyeleri ...)
- Kurumlarda çalıştırılan tarım ve orman işçileri,
- İş kanunlarına göre işçi sayılan kimseler



AİLE FERTLERİ



Memur ve hizmetlinin;

- Harcırah verilmesini gerektiren olay sırasında **evlilik bağıyla bağlı olduğu eşi**
- Bakmakla yükümlü olduğu **usul ve furuu ile erkek ve kız kardeşlerini** ifade eder.

Kan bağı olmayanlara (üvey evlat, kayın valide, kayın ata gibi) harcırah ödenmez.



MEMURİYET MAHALLİ

(10.09.2014 TARİHİNDEN ÖNCE)

Memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgahının bulunduğu şehir ve kasabaların belediye sınırları içinde bulunan mahaller ile bu mahallerin dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu şehir ve kasabaların devamı niteliğinde bulunup belediye hizmetlerinin götürüldüğü veya kurumlarınca sağlanan taşıt araçları ile gidilip gelinebilen yerler.



MEMURİYET MAHALLİ

(10.09.2014-İTİBAREN)

□ belediye sınırları içinde bulunan mahaller
bu mahallerin dışında kalmakla birlikte

□ yerleşim özellikleri bakımından bu şehir ve kasabaların devamı niteliğinde bulunup belediye hizmetlerinin götürüldüğü,

büyükşehir belediyelerinin olduğu illerde ise,

□ il mülki sınırları içinde kalmak kaydıyla ilçe belediye sınırları içinde kalan ve yerleşim özellikleri bakımından bütünlük arz eden yerler

□ kurumlarınca sağlanan taşıt araçları ile gidilip gelinebilen yerler.



KİMLERE HARCIRAH VERİLİR? (1)

- Kanun kapsamına giren kurumlarda çalışan **memur ve hizmetliler** ile aile fertlerine ve aynı kurumlarda **fahri olarak çalışanlara**
- Memur veya hizmetli olmamakla beraber **kurumlarca geçici bir vazife** ile görevlendirilenlere
- Kadrosuzluk dolayısıyla **açıkta kalan memurlara** ve bunların aile fertlerine



KİMLERE HARCIRAH VERİLİR? (2)

- Hizmetlilerden cezaen olmamak üzere **vazifelerine son verilenlere** ve bunların aile fertlerine (4969/1 yürürlükten kaldırıldı)
- **Memur veya hizmetlinin vefatında** aile fertlerine, çocuklara refakat ettirilecek memur ve hizmetlilere (4969/2 yürürlükten kaldırıldı)
- Hükümlü, tutuklu veya gözetim altında bulunduranların sevkinde ya da **refakate görevlendirilen erbaş ve erlere**



KİMLERE HARCIRAH VERİLİR? (3)

- Milli ve resmi spor temaları dolayısıyla seyahat edecek **sporcu ve idarecilere**
- Birlik halinde yabancı memleketlere gönderilecek **Türk Silahlı Kuvvetleri mensuplarına** ve bunların Türkiye'de bırakacakları **aile fertlerine**
- Aile ile birlikte oturulması yasak edilen bölgelerdeki **askeri şahısların aile fertlerine**
- Bu Kanunda belirtilen özel hallerde **askeri öğrenciler ile erbaş ve erlere**



HARCIRAHIN UNSURLARI

6245'e göre ödenmesi gereken;

- yol masrafı,
 - gündelik,
 - aile masrafı ve
 - yer değiştirme masrafından

birini, birkaçını veya tamamını ifade eder.



Harcırah hesabında esas tutulacak yol

Harcırah, bu kanunda aksine hüküm bulunmadıkça, **gidip gelmeye en uygun ve kullanılması mutata olan** yol ve taşıt araçları üzerinden verilir.



Harcırah hesabında esas tutulacak aylıklar

- Harcırahın verilmesinde memurun **fiilen almakta olduğu aylık** derecesi esas alınır.
- Terfi suretiyle atanananların harcırahı, **terfi ettikleri aylık derecesi** üzerinden ödenir.



MEMUR VE HİZMETLİ OLMAYANLARIN HARCIRAHI

- Bilgi seviyeleri ve faaliyet sahaları ile mahalli şartlar dikkate alınarak **4 üncü dereceye kadar olan memurlardan** herhangi birine verilen yol masrafı ve gündeliğe kıyasen ilgili kurumca takdir olunur.
- Ancak, ilgili Bakanlığın teklifi ve Maliye Bakanlığının olumlu görüşü üzerine, bu gibi kimselerden icab edenlere **4 üncü dereceden daha yüksek** memurlara ödenebilecek yol masrafı ve gündelik verilebilir.
- **Sözleşmeli olarak** çalıştırılıp da sözleşmelerinde verilecek harcırah belirtilmiş olan kimseler hakkında bu madde hükmü uygulanmaz.



GÜNDELİKLERİN BELİRLENMESİ

Yurt içi gündelikler;

- Her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenir. (H Cetveli)



Yurtdışı gündelikler;

- Maliye Bakanlığının teklifi üzerine her yıl Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenir.



2014 YILI YURTIÇİNDE VERİLECEK GÜNDELİK MİKTARLARI-I



A-a)TBMM Başkanı ve Başbakan **53,50**

b)Anayasa Mah.Bşk.Genelkurmay Bşk.Bakanlar, Milletvekilleri, Kuvvet Komutanları, Jandarma Gn.Kom.Sahil Gv.Kom.Başbakanlık Müsteşarı, Cumhurbaşkanlığı Gn.Sek. TBMM Gn.Sek. Orgenerallar, Oramiraller, Yargıtay, Danıştay, Uyuşmazlık Mah.ve Sayıstay Bşk. Yargıtay Cum. Başsavcısı, Danıştay Başsavcısı, Diyanet İşleri ve YÖK Bşk.

48,50



2014 YILI YURTIÇİNDE VERİLECEK GÜNDELİK MİKTARLARI-II



B-Memur ve Hizmetlilerden

a)Ek göstergesi 8000 ve daha yüksek kadrolarda bul.	(1) 40,50
b)Ek göstergesi 5800 (dahil)-8000 (hariç) kad.bul.	37,50
c)Ek göstergesi 3000 (dahil)-5800 (hariç) kad.bul.	35,00
d)Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	31,00
d)Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	30,00

(1) 6245 sayılı Kanunun 33/b'ye göre verilecek gündeliklerin hesabında bu tutar esas alınır.



GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU

Kanun kapsamında yer alan kurumlara ait bir görevin yerine getirilmesi amacıyla **geçici olarak yurt içinde veya dışında** başka bir yere (Memuriyet mahalli dışına) gönderilenlere ödenen;

- Yol
- Gündelik
- Bagaj ve hamal
- Taksi
- Konaklama

giderlerden tamamı yada bir kaçını içerir.



GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞUNUN VERİLEBİLECEĞİ AZAMI SÜRELER

Yurtiçinde

Bir yıllık dönem zarfında aynı yerde, aynı iş için ve aynı şahsa 180 günden fazla olmamak üzere;

- İlk 90 gün için tam
- Takibeden 90 gün için $2/3$ oranında ödenir

Yurtdışında

- İlk 180 gün tam
- Müteakip günler için $2/3$ oranında ödenir



YURTIÇİNDE KONAKLAMA GİDERİ

Geçici görevle gönderilen;

- Denetim elemanlarına görev süresince
- Diğer memur ve hizmetlilere ise her görevlendirmede ve görevlendirmenin **ilk on günü ile sınırlı olmak üzere**

Yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri belgelendirilmek şartıyla ve belge bedeli aşılmamak üzere ödenmektedir.



Geçici bir görevle memuriyet mahalli dışındaki bir yere gönderilenlerden, buralarda ve yolda;

- Öğle (saat 13.00) ve akşam (saat 19.00) yemeği zamanlarından birini geçirenlere **1/3 oranında**
- İkisini geçirenlere **2/3 oranında**
- Geceyi de geçirenlere **tam gündelik** verilir.

Resmi bir görevle **memuriyet mahalli içinde bir yere** gönderilenlere gündelik verilmemekle birlikte;

Mutat taşıt ücreti ödenir.

Acele ve zorunlu hallerde daire amirinin onayı ile mutat taşıt dışındaki taşıt ücreti ödenebilir.



Memuriyet mahalli dışına görevlerine ait mesleki, sıhhi yeterlilik ve imtihan için gönderilenlere;

Hava değişimi maksadı ile gönderilenlere;

- Gidiş dönüş için yol masrafı ve gündelik ile
- Gönderildikleri yerde geçen sürenin **en fazla 7 günü** için gündelik verilir

- Sadece **gidiş-dönüş için yol masrafı ve yolda geçen günler için gündelik** ödenir



Geçici görevle bulunulan yerde hastalık nedeniyle görevin yerine getirilememesi durumunda;

- Görev yapılmayan günlerin **en çok 7 günü için** gündelik verilebilir.
- Hastanede yatırılmak suretiyle tedavi masraflarının kurumlarınca ödenmesi halinde bu günler için gündelik verilmez.





DENETİM ELEMANLARININ HARCIRAHI

- o Türkiye düzeyinde teftiş, denetim ve inceleme yetkisine haiz bulunanlara birinci derece kadrolu memur için tespit olunan gündelik miktarının **1,3 katı**
- o Bölge düzeyinde teftiş, denetim veya inceleme yetkisine haiz bulunanlara birinci derece kadrolu memur için tespit olunan gündelik miktarının **1,1 katı**
- o İl düzeyinde teftiş, denetim veya inceleme yetkisine haiz bulunanlara birinci derece kadrolu memur için tespit olunan gündelik miktarının **0,9 katı**



ÖRNEK-1

1.derecede görev yapan Mali Hizmetler Uzmanı (A), yol dahil 15 gün süreyle İstanbul'a görevlendiriliyor. Kişi 13 gün kalıyor ve konaklama bedeli olarak günlük 55 lira ödüyor.



Mali Hizmetler Uzmanı (A)'ya ödenecek geçici görev yolluğunu hesaplayınız?



ÇÖZÜM-1

Veriler

Gündelik:	31,00
Otobüs Ücreti:	60,00
Taksi (Ank)	30,00
Taksi (İst)	25,00
Konaklama Ücreti:	55,00



ÇÖZÜM-1

1-İkametgah (Ank)-Otogar (Taksi)	: 30
Otobüs (Ank-İst)	: 60
Yol Gündeliği	: 31
Otogar (İst)-İkametgah (Taksi)	: 25
2-Gündelik (Görev Yeri)	: $31 \times 13 = 403$
3-İkametgah (İst)-Otogar (Taksi)	: 25
Otobüs (İst-Ank)	: 60
Yol Gündeliği	: 31
Otogar (Ank)-İkametgah (Taksi)	: 30
4-Konaklama Gideri (Fatura tutarı)	: $55 \times 13 = 715$
Ödenmesi gereken konaklama gid.	$(31 \times 1.5) + 46.5 \times 10 = 465$
	<u>1.160 TL</u>



ÖRNEK-2



9.derecede görev yapan Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı (B), Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitime katılmak üzere 4 ay süreyle Eskişehir'den Ankara'ya görevlendiriliyor. Kişi Ulus Konukevinde kalıyor ve konaklama bedeli olarak günlük 25 lira ödüyor.

Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı (B)'ye sözkonusu görevlendirmeden dolayı ödenecek geçici görev yolluğunu hesaplayınız?



ÇÖZÜM-2

Veriler

Gündelik:	30,00
Tren (YHT):	25,00
Taksi (Esk):	25,00
Taksi (Ank):	15,00
Konaklama Ücreti:	25,00



ÇÖZÜM-2

1-İkametgah (Esk)-Gar (Taksi)	: 25
YHT Tren (Esk-Ank)	: 25
Yol Gündeliği	: 30
Gar (Ank)-Konukevi (Taksi)	: 15
2-Gündelik (Görev Yeri)	: $30 \times 90 = 2.700$
Gündelik (Görev Yeri)	: $(30 \times 2/3) 20 \times 30 = 600$
3-Konukevi (Ank)-Gar (Taksi)	: 15
YHT Tren (Ank-Esk)	: 25
Yol Gündeliği	: 30
Gar (Esk)-İkametgah (Taksi)	: 25
4-Konaklama Gideri (Fatura tutarı)	: $25 \times 120 = 3.000$
Ödenebilecek konaklama gid. :	$(30 \times 1.5) 45 \times 10 = 450$
<u>Ödenmesi gereken konaklama gid.</u>	$25 \times 10 = 250$
	<u>3.740 TL</u>



ÖRNEK-3

1.derecede görev yapan Müfettiş (C), eğitimde ders vermek üzere yol dahil 5 gün süreyle Antalya'ya görevlendiriliyor. Kişi 3 gün kalıyor ve konaklama bedeli olarak günlük 60 lira ödüyor.

Müfettiş (C)'ye ödenecek geçici görev yolluğunu hesaplayınız?



ÇÖZÜM-3

Veriler

Gündelik (1.derece (3600)):	35,00
Taksi (Ank):	35,00
Havaş:	10,00
Uçak:	115,00
Transfer (Ant):	70,00
Konaklama Ücreti:	60,00



ÇÖZÜM-3

1-İkametgah (Ank)-Havaş (Taksi)	: 35
Havaş	: 10
Uçak (Ank-Ant)	: 115
Yol Gündeliği	: 35
Havaalanı (Ant)-Otel (Transfer)	: 70
2-Gündelik (Görev Yeri)	: $35 \times 3 = 105$
3-Otel (Ant)-Havaş (Transfer)	: 70
Uçak (Ant-Ank)	: 115
Yol Gündeliği	: 35
Havaş	: 10
Havaş (Ank)-İkametgah (Taksi)	: 35
4-Konaklama Gideri (Fatura tutarı)	: $60 \times 3 = 180$
Ödenmesi gereken konaklama gid.:	$(35 \times 1.5) 52.5 \times 3 = 157.5$
	<u>792.5 TL</u>



ÇÖZÜM-3

TEFTİŞ İÇİN GİTSEYDİ!!

1-İkametgah (Ank)-Havaş (Taksi)	: 35
Havaş	: 10
Uçak (Ank-Ant)	: 115
Yol Gündeliği	(40.5x1.3) : 52.65
Havaalanı (Ant)-Otel (Transfer)	: 70
2-Gündelik (Görev Yeri)	: 52.65x3= 157.95
3-Otel (Ant)-Havaş (Transfer)	: 70
Uçak (Ant-Ank)	: 115
Yol Gündeliği	: 52.65
Havaş	: 10
Havaş (Ank)-İkametgah (Taksi)	: 35
4-Konaklama Gideri (Fatura tutarı)	:60x3=180
Ödenebilecek konaklama gid. :(52.65x1.5)	79x3= 237
<u>Ödenmesi gereken konaklama gid. :</u>	60x3=180
	<u>903.25 TL</u>



YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU

Yurtdışı gündeliklerine dair Karar hükümlerine göre;

➤ **Yurtdışına**

➤ **Sürekli görevle yurtdışında iken başka ülkelere geçici görevle gönderilenlere**

Türkiye'den veya sürekli görevle buldukları ülkelere her çıkıŐlarında

seyahat ve ikamet süresinin **ilk on günü için** yurtdışı için tespit edilen miktarların

%50 artırılması suretiyle

hesaplanır.



YURTDIŞINDA KONAKLAMA GİDERİ

Yurtdışına geçici görevle gönderilenlerden;

- Seyahat ve ikamet süresinin **ilk on günü** ile sınırlı olmak kaydıyla,
- Fatura ile belgelendirenlere
- Faturada gösterilen günlük yatak ücretinin artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerinin **%40'ını aŐması halinde aşan kısmın % 70'i** ayrıca ödenir.

(BKK)



Ancak, yatacak yer temini için ödenecek günlük ilave miktar, artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerin ekli cetvelin;

a) I-III no'lu sütunlarda gösterilen unvanlarda bulunanlar için % 100'ünden

b) IV-VII no'lu sütunlarda gösterilen kadrolarda bulunanlar için % 70'inden

fazla olamaz.



Merkezi Yönetim kapsamındaki kamu idarelerince ekli cetvelde yer alanların **yurtdışına geçici görevlendirmelerinde**; görevin önem ve özelliği ile görev yeri itibariyle oluşabilecek konaklama gideri ihtiyacı dikkate alınmak ve belgelendirilmek suretiyle görevlendirme süresince;

- a) Genel müdür ve daha üstü makam yöneticileri ile ek göstergeleri genel müdür düzeyinde veya daha yüksek tespit edilen görevde bulunan yöneticilerin,
- b) Ek göstergesi 8.000 ve daha yüksek olanlarla birlikte aynı yurtdışı toplantısına katılan ilgili kurum personelinin,
- c) Zorunlu ve istisnai hallere münhasır olmak üzere, ilgili Bakan onayı alınmak şartıyla (a) ve (b) bentleri kapsamı dışında kalan diğer personelin, konaklama bedelinin ilgilinin **gündeliklerinin yüzde kırkını aşan kısmının tamamı ödenebilir.**



Yurtdışı Geçici Görevlendirmelerde Yabancı Para Cinsinden Harcırah Miktarı-I

Harcırah için avans verilmiş ise; avansın TL cinsinden tutarı, yabancı para cinsinden avans miktarının tahakkuk tarihindeki T.C.Merkez Bankasınca ilan edilen **Efektif satış kuruyla** çarpılması suretiyle bulunur. Avans mahsup işlemlerinde ise, ilgiliye ödeme tarihindeki TCMB efektif satış kuru esas alınır.



Yurtdışı Geçici Görevlendirmelerde Yabancı Para Cinsinden Harcırah Miktarı-II

Harcırah için avans verilmemiş ise; yurtdışı gündeliklerinin Türk Lirası cinsinden tutarı, yabancı para cinsinden gündelik miktarının beyanname düzenleme tarihindeki TCMB.nca ilan edilen **Döviz satış kuruyla** çarpılması suretiyle bulunur.



ÖRNEK-4

1'inci derecede görevli Daire Başkanı (D) **yol dahil 14 günlüğüne** geçici görevle **ABD'ye** gönderiliyor. Kişi **12 gün konaklıyor.**

Daire Başkanı (D)'ye ödenecek **yurtdışı konaklama giderini ve geçici görev yolluğunu hesaplayınız?**



ÇÖZÜM-4

1.OLASILIK; Konaklama Ücreti 100\$ ise;

VERİLER

ABD için gündelik (IV.sütun)	: 110\$
Artırımlı gündelik (ilk 10 gün %50)	: 165\$
Artırımlı gündeliğin %40'ı	: 66\$
Konaklama Ücreti	: 100\$
Artırımlı gündeliğin %40'nı aşan kısmın %70'i: (100-66=34)x0.70=	23.8\$

Kişiye ödenebilecek konaklama gideri;

BKK'nın 4.maddesine göre; $10 \times 23.8 = 238\$$

BKK'nın 5.maddesine göre; $12 \times 34 = 408\$$

(Bakan Onayı)



ÇÖZÜM-4 2.OLASILIK; Konaklama Ücreti 250\$ ise;

VERİLER

ABD için gündelik (IV.sütun)	: 110\$
Artırımlı gündelik (ilk 10 gün %50)	: 165\$
Artırımlı gündeliğin %40'ı	: 66\$
Konaklama Ücreti	: 250\$
Artırımlı gündeliğin %40'nı aşan kısmın %70'i:	
$(250-66=184) \times 0.70 = 128.8$$	(artırımlı gündeliğin %70'ni geçemez)

Kişiye ödenebilecek konaklama gideri;

BKK'nın 4.maddesine göre; $10 \times 115.5\$ = 1.155\$$

BKK'nın 5.maddesine göre; $12 \times 184\$ = 2.208\$$

(Bakan Onayı-başlangıç ödeneğinin %30'u dikkate alınarak)



ÇÖZÜM-4 GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU!!

1-İkametgah (Ank)-Havaş (Taksi)	: 30
Havaş	: 10
Uçak (Ank-İst)	: 150
Uçak (İst-Ank)	: 150
Havaş (Ank)-İkametgah (Taksi)	: 30
	= 370 TL

2-Uçak (İst-ABD)	: 1200TL
Havaalanı-Otel (Taksi)	: 50\$
Uçak (ABD-İst)	: 1200TL
Otel-Havaalanı (Taksi)	: 50\$
Gündelik (%50 artırımlı)	:10x165=1.650\$
Gündelik (normal)	:4x110= 440\$
	=2.190\$ + 2400TL

Ödenebilecek Geçici Görev Yolluğu : 2.190\$ + 2770 TL



ÖRNEK-5

(X) Bakanlığı Müsteşarı **13 günlüğüne (yol dahil)** geçici görevle **Madrid'e** görevlendiriliyor. Madrid'te 11 gün kalınıyor.



Bakanlık Müsteşarı (X) 'e ödenecek **konaklama giderini hesaplayınız?**



ÇÖZÜM-5

1.OLASILIK; Konaklama Ücreti 110€ ise;

VERİLER (Bakanlık Müsteşarı için)

Madrid için gündelik (III.sütun)	: 126€
Artırımlı gündelik (ilk 10 gün %50)	: 189€
Artırımlı gündeliğin %40'ı	: 75.6€
Konaklama Ücreti	: 110€
Artırımlı gündeliğin %40'nı aşan kısmın tamamı:	
	$(110-75.6)x= 34.4€$

Kişiye ödenebilecek konaklama gideri;

BKK'nın 5.maddesine göre; $11x34.4= 378.4€$



ÇÖZÜM-5

2.OLASILIK; Konaklama Ücreti 300€ ise;

VERİLER (Bakanlık Müsteşarı için)

Madrid için gündelik (III.sütun)	: 126€
Artırımlı gündelik (ilk 10 gün %50)	: 189€
Artırımlı gündeliğin %40'ı	: 75.€
Konaklama Ücreti	: 300€
Artırımlı gündeliğin %40'nı aşan kısmın tamamı:	
$(300-75.6)=$	224.4€

Kişiye ödenebilecek konaklama gideri;

BKK'nın 5.maddesine göre; $11 \times 224.4 =$ **2.468€**

(başlangıç ödeneğinin %30'u dikkate alınarak)



ÇÖZÜM-5 YURTDIŞI GÜNDELİĞİ!!

(Bakanlık Müsteşarı için)

Madrid için gündelik (III.sütun) : 126€

Artırımı gündelik (ilk 10 gün %50) : 189€

İlk On Gün İçin $10 \times 189 = 1890€$

Kalan 3 Gün İçin $3 \times 126 = 378€$

Toplam 2.268€ Yurtdışı gündelik ödemesi yapılır.



SÜREKLİ GÖREV YOLLUĞU

Yurt içinde veya yurt dışında sürekli bir göreve naklen atananlara ödenir ve

- yol masrafı
- gündelik
- aile masrafı
- yer değiştirme masrafından oluşur



YER DEĐIŐTİRME MASRAFI

Memur veya hizmetlilerin s¼rekli g¼revle başka yere atanmaları halinde **kendisi ve aile fertleri** ile **ev eŐyalarının taŐıtılmasına** iliŐkin giderlere olarak verilir.



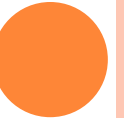
YURTIÇİNDE YER DEĞİŞTİRME MASRAFI

Memur ve hizmetlinin;

- Kendisi için yurtiçi gündeliğinin **yirmi katı**,
- Harcıraha müstehak aile fertlerinin her biri için yurtiçi gündeliğinin **on katı** (Bu miktar yurtiçi gündeliğinin kırk katını aşamaz!)
- Her kilometre veya denizmili başına, **yalnız kendisi için yurtiçi gündeliğinin yüzde beşi** olarak hesaplanır.



Bu maddeye göre harcıraha müstehak memur veya hizmetlinin eski görev mahallinden yeni görev mahalline atanan memur veya hizmetli eşine yer değiştirme masrafının (Km.tazminatı) %50'si ödenir.



ÖRNEK-6



- İzmir'de 5'inci derecede Müdür Yrd. kadrosunda görevli olan (A), Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğüne 2'nci dereceli Şube Müdürlüğü kadrosuna atanıyor.
- (Kişi evli olup 5 çocuğu bulunmakta ve eşi de İzmir'de 5'inci derecede Şef olarak çalışmaktadır.) Kendisi ile eşine ödenecek sürekli görev yolluğunu hesaplayınız?



ÇÖZÜM-6

VERİLER

Gündelikler:

- 2'nci derece : 31,00 TL
- 5'inci derece : 30,00 TL

Otobüs ücreti (İzmir-Ank) : 70,00 TL

İzmir-Ank. arası mesafe: 600 km.



ÇÖZÜM-6

A) Kendisi için:

1-Yol Gideri (İzmir-Ank) : 70 TL

2-Yol Gündeliği : 31 TL

3-Yer değiştirme gideri : 1.550,00 TL

a) Sabit unsur : $31 \times 20 = 620$ TL

b) Değişken unsur : $31 \times 600 \times 0.05 = 930$ TL

TOPLAM: 1.651,00 TL

B) Aile fertleri için:

1-Yol Gideri (5 çocuk) : $70 \times 5 = 350$ TL

2-Yol Gündeliği (5 çocuk) : $31 \times 5 = 155$ TL

3-Sabit unsur (40 katı) : $31 \times 10 \times 4 = 1.240$ TL

TOPLAM: 1.745 TL

GENEL TOPLAM: 3.396,00 TL



ÇÖZÜM-6

Eşi için:

1-Yol Gideri (İzmir-Ank) : 70 TL

2-Yol Gündeliği : 30 TL

3-Yer değiştirme gideri : 1.050,00 TL

a) Sabit unsur : $30 \times 20 = 600,00$ TL

b) Değişken unsur : $(30 \times 650 \times 0.05) : 2 = 450$ TL

TOPLAM: 1.150,00 TL



ÇÖZÜM-6 1.DERECEYE 3600 EK GÖSTERGELİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ OLARAK ATANSAYDI!!

A) Kendisi için:

1-Yol Gideri (İzmir-Ank) : 70 TL

2-Yol Gündeliği : 35 TL

3-Yer değiştirme gideri : 1.750,00 TL

a) Sabit unsur : $35 \times 20 = 700$ TL

b) Değişken unsur : $35 \times 600 \times 0.05 = 1.050,00$ TL

TOPLAM: 1.855,00 TL

B) Aile fertleri için:

1-Yol Gideri (5 çocuk) : $70 \times 5 = 350$ TL

2-Yol Gündeliği (5 çocuk) : $35 \times 5 = 175$ TL

3-Sabit unsur (40 katı) : $35 \times 10 \times 4 = 1.400$ TL

TOPLAM: 1.925 TL

GENEL TOPLAM: 3.780,00 TL



YURTDIŞINDA YER DEĐIŐTİRME MASRAFI

Memur ve hizmetlinin;

Kendisi için yurtdışı gündeliğinin **yirmi katı**,

Harcıraha müstehak aile fertlerinin her biri için yurtdışı gündeliğinin **sekiz katı** (Bu miktar yurtdışı gündeliğinin otuz iki katını aşamaz!)

Her kilometre veya denizmili başına, yalnız kendisi için **yurtdışı gündeliğinin binde yedisi** olarak hesaplanır.



Yabancı ÷lkelerden dñnüşlerde, yer değiştirme masrafı (Km. tazminatı), aynı şehirde ikamet eden her ikisi de memur veya hizmetli olan eşlerden yalnız birisi için hesaplanıp ödenir.





ÖRNEK-7

(E) Bakanlığında 1'inci derecede Daire Başkanı olarak görev yapan (A), Moskova'ya Ticaret Müşaviri olarak sürekli görevle atanmıştır.

(Kişi evli olup 3 çocuğu bulunmakta ve eşi de ücretsiz izin alarak memurla birlikte gidecektir.)

Daire Başkanı (A)'ya ödenecek yurtdışı sürekli görev yolluğunu hesaplayınız?



ÇÖZÜM-7

VERİLER

Moskova için gündelik (IV.sütun)	: 95\$
Uçak Ücreti	:600 TL
Ankara-Moskova (yurtdışı mesafe cetvelinde yer alır)	: 1795 mil

Kendisi için;

Gündelik	:95\$
Yol Gideri	:600 TL
Sabit Gider	:95x20=1900\$
Değişken Unsur	:95x1795x0.007=1.193\$
	=3.188\$ + 600TL



ÇÖZÜM-7

Aile fertleri için;

Gündelik

$$:95 \times 4 = 380\$$$

Yol Gideri

$$:600 \times 4 = 2400\text{TL}$$

Sabit Unsur

$$:95 \times 4 \times 8 = \$$$

$$= 3.040\$ + 2400\text{TL}$$



GENEL HÜKÜMLER-I

- Harcırah **peşin olarak** verilir.
- Gerekli durumlarda **yetecek kadar avans** verilir.
- Geçici ya da sürekli görev yerine **15 gün içinde hareket edilmemesi** durumunda alınan para iade edilmek zorundadır
- Geçici görevlendirmelerde avans alınmış ise görev sona erdikten sonra en geç **1 ay içerisinde mahsup işlemi** yapılmak zorundadır.



GENEL HÜKÜMLER-II

- ❑ Harcırah kanunu kapsamında yapılan ödemeler borç için haczedilemez.
- ❑ Harcırah hizmetin taalluk ettiği (hizmetin ilgili olduğu) kurum bütçesinden ödenir.
- ❑ Harcırah ödemelerinde beyan esastır.
- ❑ Emekli olanlara tazminat adı altında matbu ödeme yapılır.





ÇIKMIŞ SORU

Ahmet Bey, A Bakanlığında şube müdürü olarak çalışırken B İline il müdürü olarak atanmıştır. Ahmet Beyin eşi çalışmamakta ve 4 çocuğu vardır.

Aşağıdaki bilgilere göre Ahmet Bey'in alacağı sürekli görev yolluğunu hesaplayınız?

Gündelik: 31
Mutat yol ücreti: 50
Mesafe: 500 km



ÇÖZÜM-ÇIKMIŞ SORU

A) Kendisi için:

1-Yol Gideri : 70 TL

2-Yol Gündeliği : 31 TL

3-Yer değiştirme gideri : 1.395,00 TL

a) Sabit unsur : $31 \times 20 = 620$ TL

b) Değişken unsur : $31 \times 500 \times 0.05 = 775$ TL

TOPLAM: 1.496,00 TL

B) Aile fertleri için:

1-Yol Gideri (4çocuk+eş) : $70 \times 5 = 350$ TL

2-Yol Gündeliği (5 kişi) : $31 \times 5 = 155$ TL

3-Sabit unsur (en fazla 40 katı) : $31 \times 10 \times 4 = 1.240$ TL

TOPLAM: 1.745 TL

GENEL TOPLAM: 3.241,00 TL



TEŞEKKÜRLER..

E-mail: dinch@ekonomi.gov.tr

Tel: 4172223/504

