

**NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE
MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019**

ÍNDICE

1. FINALIDAD	2
2. OBJETIVOS	2
3. ALCANCE	2
4. BASE LEGAL	2
5. DEFINICIONES	3
6. ACRÓNIMOS Y SIGLAS	4
7. RESPONSABILIDADES	4
8. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO	4
8.1. Etapa I – Programación	4
8.1.1. Definición de locales educativos beneficiarios	4
8.1.2. Designación de responsables del mantenimiento	6
8.1.3. Conformación de la comisión de mantenimiento	6
8.2. Etapa II – Ejecución.....	6
8.2.1. Gestión de cuentas de ahorro	6
8.2.2. Ejecución de acciones de mantenimiento.....	6
8.2.3. Cierre de las acciones de mantenimiento	7
8.3. Etapa III - Evaluación	7
9. PROCESOS TRANSVERSALES	7
DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES	8
ANEXOS	9
Anexo N° 1. Flujograma de las etapas del programa de mantenimiento	9
Anexo N° 2. Cronograma del programa anual de mantenimiento 2019.....	10
Anexo N° 3. Acta de compromiso	11
Anexo N° 4. Acta de representantes de la comisión de mantenimiento y del CONEI	12
Anexo N° 5: Formato de cambio de responsable de mantenimiento	13
Anexo N° 6: Formato de bloqueo/desbloqueo de cuentas	14
Anexo N° 7: Formato de devoluciones de saldos a la cuenta PRONIED	15
Anexo N° 8A: Ficha de acciones de mantenimiento: Costa Lluviosa.....	16
Anexo N° 8B: Ficha de acciones de mantenimiento: Costa.....	22
Anexo N° 8C: Ficha de acciones de mantenimiento: Sierra	28
Anexo N° 8D: Ficha de acciones de mantenimiento: Heladas.....	35
Anexo N° 8E: Ficha de acciones de mantenimiento: Selva	42
Anexo N° 9A: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa Lluviosa	49
Anexo N° 9B: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa	61
Anexo N° 9C: Declaración de gastos de mantenimiento: Sierra.....	73
Anexo N° 9D: Declaración de gastos de mantenimiento: Heladas	85
Anexo N° 9E: Declaración de gastos de mantenimiento: Selva	97

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

1. FINALIDAD

Garantizar la ejecución del Programa de Mantenimiento de los locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional del año 2019, bajo los principios de eficiencia, transparencia y legalidad en la utilización de los recursos públicos asignados; para que la infraestructura de los locales educativos se encuentre en condiciones de funcionalidad, habitabilidad y seguridad, en el marco de lo dispuesto en la Ley N° 30879, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2019.

2. OBJETIVOS

- 2.1.** Establecer disposiciones específicas sobre las etapas de programación, ejecución y evaluación del Programa de Mantenimiento en locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional para el año 2019.
- 2.2.** Establecer disposiciones específicas para la asignación y utilización de los recursos económicos del Programa de Mantenimiento en locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional para el año 2019.

3. ALCANCE

- Ministerio de Educación (MINEDU).
- Direcciones Regionales de Educación o las que hagan sus veces (DRE).
- Unidades de Gestión Educativa Local (UGEL).
- Instituciones educativas públicas de Educación Básica, Educación Técnico Productiva y Educación Superior Pedagógica y Tecnológica.
- Asociaciones de Padres de Familia de las instituciones educativas públicas.
- Toda persona o comisión a la que se haga referencia en la presente Norma Técnica.

4. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1276, Decreto Legislativo que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal del Sector Público No Financiero
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y sus modificatorias.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y su modificatoria.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público y sus modificatorias.
- Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas.
- Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial y sus modificatorias.
- Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
- Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera Del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 015-2002 ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y Unidades de Gestión Educativa.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y sus modificatorias.

- Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2006-ED, Reglamento de la Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas.
- Decreto Supremo N° 011-2012 ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2013-ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley 29944, Ley de Reforma Magisterial y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°004-2014-MINEDU, Decreto Supremo que crea el Programa Nacional de Infraestructura Educativa – PRONIED y su modificatoria.
- Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- Decreto Supremo N°124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.
- Resolución Ministerial N° 0172-2010-ED, Resolución Ministerial que aprueba las Normas para la administración compartida de la infraestructura y equipamiento educativo en las Instituciones Educativas Públicas que funcionan en el mismo local escolar.
- Resolución Ministerial N° 520-2013-ED, Resolución Ministerial que aprueba la Directiva N° 023-2013-MINEDU/SG-OAJ denominada Elaboración, aprobación y tramitación de Dispositivos Normativos y Actos Resolutivos en el Ministerio de Educación.
- Resolución de Secretaría General N° 938-2015-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba los Lineamientos para la Gestión Educativa Descentralizada.
- Resolución Ministerial N° 034-2016-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba el Manual de operaciones del Programa Nacional de Infraestructura Educativa – PRONIED y su modificatoria.
- Resolución de Secretaría General N° 096-2017-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba la “Norma que Crea y Regula el Funcionamiento del Registro de Instituciones Educativas (RIE)”.
- Resolución de Secretaría General N° 114-2017-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba los Lineamientos que orientan la Organización y Funcionamiento de Redes Educativas Rurales y modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 321-2017-MINEDU y sus modificatorias, mediante la cual se establecieron diversas disposiciones para simplificar y reorganizar aspectos vinculados a la gestión de las instituciones educativas, y modifican o derogan diversas disposiciones normativas.
- Resolución Ministerial N° 510-2017-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba la "Norma que regula la creación de instituciones educativas públicas de la educación básica y otros actos de administración interna que organizan su funcionamiento"
- Resolución de Secretaría General N° 239-2018-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba la Norma técnica de criterios generales de diseño para infraestructura educativa.
- Resolución Ministerial N° 009-2019-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba la Norma Técnica “Disposiciones para la ejecución del programa de mantenimiento de locales educativos”.

5. DEFINICIONES

Para la aplicación de lo dispuesto en la presente Norma Técnica, se establecen las siguientes definiciones:

- 5.1. Norma Técnica General:** Es la norma técnica aprobada mediante Resolución Ministerial N° 009-2019-MINEDU, que establece los criterios generales sobre los procedimientos y responsabilidades para las etapas de programación, ejecución y evaluación del Programa Anual de Mantenimiento.

6. ACRÓNIMOS Y SIGLAS

- DRE - Dirección Regional de Educación
- IE - Institución Educativa
- IIEE - Instituciones Educativas
- MINEDU - Ministerio de Educación
- PRONIED - Programa Nacional de Infraestructura Educativa
- UGEL - Unidad de Gestión Educativa Local
- UGM - Unidad Gerencial de Mantenimiento del PRONIED
- UE - Unidad de Estadística del MINEDU

7. RESPONSABILIDADES

Los programas, órganos, unidades orgánicas e instancias de gestión educativa descentralizada que participan en el Programa de Mantenimiento, en el marco de sus competencias, cumplen con las responsabilidades señaladas en la Norma Técnica General.

8. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO

El mantenimiento de los locales educativos se desarrolla en tres (03) etapas: (i) Etapa de programación, (ii) Etapa de ejecución y (iii) Etapa de evaluación. El desarrollo de estas tres etapas se realiza bajo las disposiciones señaladas en la Norma Técnica General así como lo dispuesto en la presente Norma Técnica.

8.1. Etapa I – Programación

8.1.1. Definición de locales educativos beneficiarios

- a) El listado de locales educativos beneficiarios se elabora acorde a lo señalado en la Norma Técnica General.
- b) Se ha considerado la base de datos remitida por la UE con fecha de corte 07 de diciembre 2018 con la información del censo educativo registrada a la fecha.
- c) Los criterios utilizados para la asignación de recursos económicos del Programa de mantenimiento de locales educativos para el año 2019 son los siguientes:
 - Número de estudiantes.
 - Locales educativos ubicados en los distritos declarados en emergencia por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.
 - Locales educativos ubicados en el VRAEM, zona del Huallaga y zonas de frontera.
 - Locales educativos ubicados en zonas afectadas por las Heladas y Friaje.
 - Locales educativos ubicados a partir de los 3500 msnm.
 - Locales educativos que se encuentran en zonas fluviales.
 - Locales educativos de Instituciones Educativas Emblemáticas
 - Locales educativos de Educación Básica Regular (EBR) que cuenten con alguno de los niveles (inicial, primaria y secundaria) o con alguna de las combinaciones (inicial - primaria, primaria- secundaria o los 3 niveles).
 - Locales educativos del modelo de servicio educativo Secundaria con Residencia y Secundaria en alternancia (Centro Rural de Formación en Alternancia - CRFA)
 - Locales educativos unidocentes.
- d) Los montos para la ejecución del Programa de mantenimiento de locales educativos para el año 2019, se han asignado de la siguiente manera:

¹ Decreto Supremo N°124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.

- i. Un monto base de acuerdo a la carga educativa referencial promedio². Ver Cuadro N° 1.

Cuadro N° 1. Montos base asignados

N° Estudiantes	Monto base asignado
De 01 a 30	S/ 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 soles) por local educativo
De 31 a 70	S/ 5,000.00 (Cinco mil y 00/100 soles) por local educativo
De 71 a 150	S/ 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 soles) por local educativo
De 151 a 501	S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 soles) por local educativo
501 a más	S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 soles) por local educativo

- ii. Se asigna un monto adicional de acuerdo a criterios diferenciados. Ver Cuadro N° 2.

Cuadro N° 2. Montos adicionales asignados

Criterio	Monto adicional asignado
1. Locales Educativos ubicados en los distritos declarados en emergencia por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019 ³ .	S/ 1,100.00 (Mil cien y 00/100 soles) adicionales
2. Locales Educativos ubicados en zonas de VRAEM, zona del Huallaga y Zonas de frontera	S/ 860.00 (Ochocientos sesenta y 00/100 soles) adicionales
3. Locales Educativos ubicados en zonas afectadas por las heladas y friaje ⁴	S/ 1,750.00 (Mil setecientos cincuenta y 00/100 soles) adicionales.
4. Locales Educativos ubicados a partir de los 3500 msnm y aquellos ubicados en entornos fluviales.	S/ 290.00 (Doscientos noventa y 00/100 soles) adicionales para uso de transporte de material.
5. Locales Educativos de Instituciones Educativas Emblemáticas	S/ 15,000.00 (Quince mil y 00/100 soles) adicionales por código de local educativo
6. Adquisición de material fungible, mobiliario auxiliar y equipos menores, así como para impresiones y copias , para locales educativos que cuenten con una Institución Educativa EBR que cuenten con alguno de los niveles (inicial, primaria y secundaria) o con alguna de las combinaciones (inicial-primaria, primaria-secundaria o los 3 niveles).	S/ 500.00 (Quinientos y 00/100 soles) adicionales por cada código de local educativo.
7. Locales educativos del modelo de servicio educativo Secundaria con Residencia y Secundaria en alternancia (Centro Rural de Formación en Alternancia - CRFA)	S/ 1,024.00 (Mil veinticuatro y 00/100 soles) adicionales
8. Locales educativos unidocentes	S/ 300.00 (Trescientos y 00/100 soles) adicionales

² En concordancia con la Resolución Ministerial N° 721-2018-MINEDU "Normas para el proceso de racionalización de plazas de personal directivo, jerárquico, docente y auxiliar de educación en instituciones educativas públicas de educación básica y técnico productiva, así como en programas educativos"

³ Según Decreto Supremo N°124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.

⁴ Según base de datos remitido por la Presidencia del Consejo de Ministros para el Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje 2019 focalizadas.

- e) El listado de locales educativos beneficiarios, incluyendo los montos asignados, es aprobado mediante Resolución Directoral Ejecutiva del PRONIED en un plazo de **05 (cinco) días hábiles** de aprobada la presente Norma Técnica.
- f) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, comunica a la UGM sobre el no uso de recursos hasta el **31 de octubre del 2019**.

8.1.2. Designación de responsables del mantenimiento

- a) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, designa a los responsables de mantenimiento y registra la designación en el sistema informático de mantenimiento hasta el **31 de mayo del 2019**.
- b) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, puede realizar la solicitud de cambio de responsable de mantenimiento hasta el **14 de junio del 2019**.

8.1.3. Conformación de la comisión de mantenimiento

- a) La designación de la Comisión de mantenimiento se realiza acorde a lo establecido en la Norma Técnica General.

8.2. Etapa II – Ejecución

8.2.1. Gestión de cuentas de ahorro

- a) La gestión de las cuentas de ahorro se realizará acorde a lo señalado en la Norma Técnica General, en lo relacionado a: apertura de cuentas de ahorros, retiro de recursos, bloqueo y desbloqueo de cuentas de ahorros, actualización de saldos, devolución de los recursos y reversión de los saldos.
- b) Las solicitudes de bloqueo y/o solicitudes de desbloqueo podrán realizarse hasta el **13 de setiembre del 2019**.

8.2.2. Ejecución de acciones de mantenimiento

- a) De acuerdo a lo señalado en la Norma Técnica General, el responsable de mantenimiento, en coordinación con la Comisión de mantenimiento o la que haga sus veces: i) Elabora la Ficha de acciones de mantenimiento de acuerdo a diagnóstico de necesidades de mantenimiento, y ii) Registra la Ficha de acciones de mantenimiento en el sistema de información de mantenimiento hasta el **07 de junio del 2019**.

En zonas sin acceso a internet, se puede remitir al especialista de la UGEL la ficha técnica en físico, para que este realice el registro en el sistema de información de mantenimiento.

- b) Para el llenado de la Ficha de acciones de mantenimiento (Ver Anexos N° 8), se debe priorizar las intervenciones en aulas y servicios higiénicos, de acuerdo a lo señalado en el Cuadro N° 3.
- c) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, evalúa y aprueba la Ficha de acciones de mantenimiento registrada, hasta **07 (siete) días hábiles** posterior a la fecha de registro.
- d) Una vez aprobada la Ficha de acciones de mantenimiento y activada la cuenta de ahorros, el responsable de mantenimiento puede retirar los recursos asignados. Luego, en coordinación con la comisión de mantenimiento, o la que haga sus veces, lleva a cabo las acciones de mantenimiento, en concordancia con el instructivo técnico de mantenimiento. Asimismo se debe considerar que el plazo para la ejecución de acciones de mantenimiento es de **hasta 90 (noventa) días** calendario contados a partir de la fecha de activación de la cuenta de ahorros.

Cuadro N° 3. Priorización de espacios educativos a intervenir

Orden de prioridad	Espacios	Comprende
1	Aulas	Aulas
	Servicios Higiénicos	Letrinas, biodigestores, núcleo basón, inodoros, tanque elevado, cisterna e instalaciones sanitarias (limpieza de cajas, tuberías de desagüe, conexiones de redes de agua y desagüe al interior del local educativo).
2	Espacios para el servicio de alimentación	Cocina, comedor, almacén de alimentos
	Espacios Administrativos	Dirección, sala de profesores, oficinas administrativas y auditorio.
	Espacios Exteriores	Patios, losas deportivas, veredas, sardineles, rampas, reparación de cercos perimétricos.
	Espacios auxiliares	Biblioteca, sala de cómputo o aula de innovación y laboratorios, espacios de residencia (dormitorios de alumnos)

8.2.3. Cierre de las acciones de mantenimiento

- a) El responsable de mantenimiento debe enviar el expediente de declaración de gastos a la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, acorde a lo señalado en la Norma Técnica General, hasta **10 (diez) días hábiles** posterior a la fecha de la ejecución de la última acción de mantenimiento.
- b) El Expediente de declaración de gastos será evaluado, con posibilidad a tener observaciones, y posteriormente aprobado por la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, hasta **07 (siete) días hábiles** posterior a la fecha de recepción.
- c) El responsable de mantenimiento del local educativo realizará la devolución de los recursos no utilizados, según corresponda:
 - i. Hasta la fecha de cierre del programa, **31 de octubre del 2019**, puede depositar los recursos no utilizados a la cuenta de ahorro abierta a su nombre para el programa de mantenimiento. Estas devoluciones no deberán ser ingresadas al sistema, ya que son consideradas como saldo no utilizado al momento de la reversión de los recursos al tesoro público.
 - ii. Después de la fecha de cierre del programa, **02 de noviembre del 2019**, se procede a la devolución de los saldos no ejecutados, intereses que llegaron a ser cobrados y recupero de fondos producto de las acciones administrativas, civiles y/o legales del Programa de Mantenimiento, mediante la devolución a la Cuenta Corriente N° 0000-860867 M.EDUCACIÓN PRONIED.
- d) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe elaborar el informe consolidado del mantenimiento hasta el **25 de octubre del 2019**.

8.3. Etapa III - Evaluación

- a) Las acciones de evaluación se realizan acorde a lo señalado en la Norma Técnica General.

9. PROCESOS TRANSVERSALES

Los procesos transversales se realizarán acorde a lo señalado en las Norma Técnica General.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

PRIMERA.- Las DRE, o las que hagan sus veces, que en su jurisdicción tengan II.EE. a su cargo, asumen las responsabilidades asignadas a la UGEL en la presente Norma Técnica.

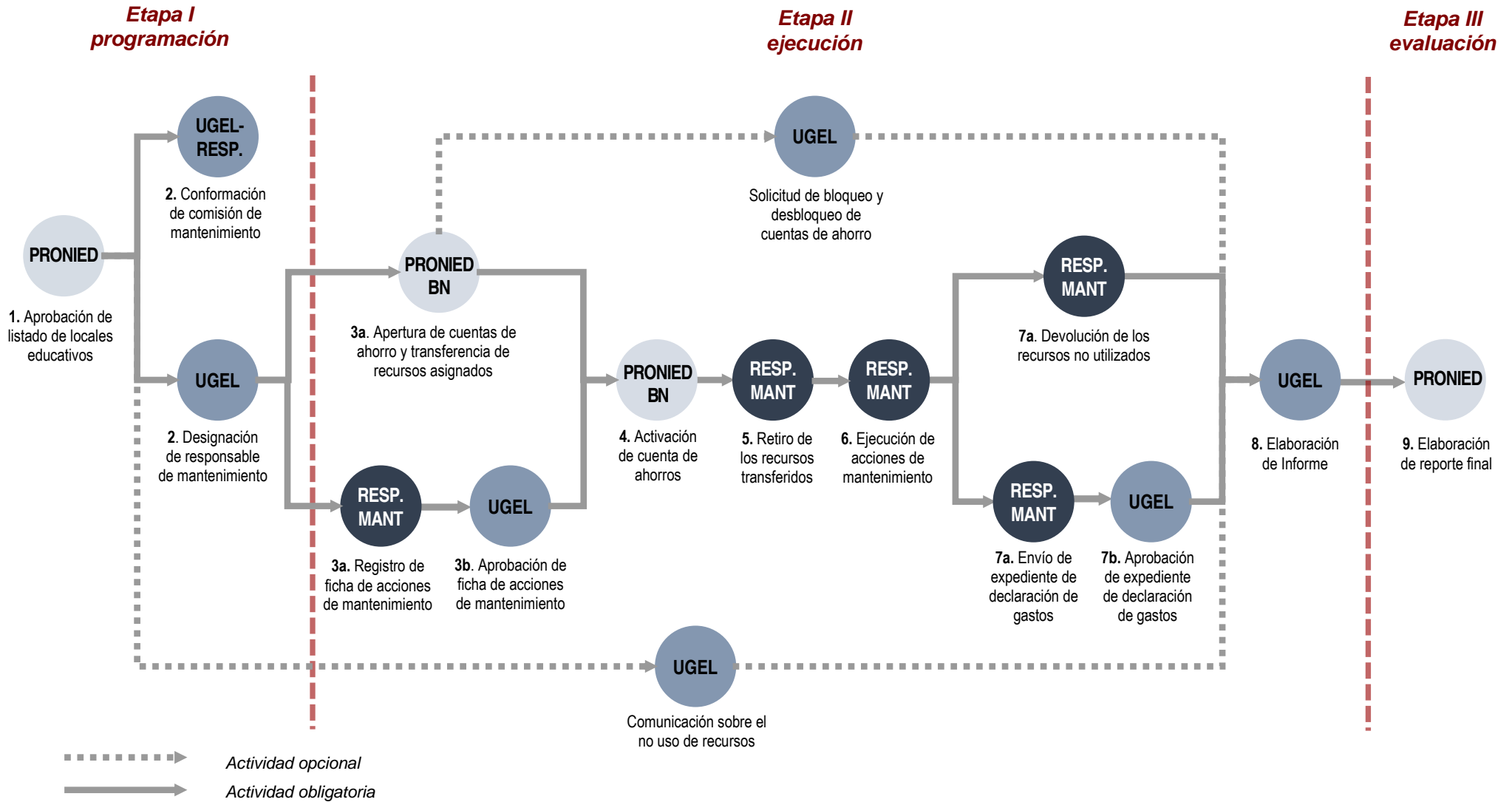
SEGUNDA.- Los aspectos no contemplados en la presente norma técnica son resueltos por el PRONIED y las direcciones o unidades del Ministerio de Educación competentes en los temas que se desarrollan.

TERCERA.- Las actividades comprendidas en cada una de las acciones de mantenimiento, así como las características técnicas para su ejecución, se detallarán en el Instructivo Técnico elaborado por el Programa Nacional de Infraestructura Educativa (PRONIED).

CUARTA.- En los casos en que el local educativo se encuentre por iniciar obra o con obra en ejecución, la aprobación del uso de los recursos asignados debe ser coordinada entre el PRONIED y la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda.

ANEXOS

Anexo N° 1. Flujoograma de las etapas del programa de mantenimiento



Anexo Nº 2. Cronograma del programa anual de mantenimiento 2019

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	PLAZO	ENE		FEB				MAR				ABR				MAY					JUN				JUL					AGO					SET					OCT				
			3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5				
ETAPA I PROGRAMACIÓN																																													
PRONIED	1	Aprobación de listado de locales educativos	Hasta 05 (cinco) días hábiles posterior a aprobación de NT																																										
UGEL o si corresponde DRE	-	Comunicación sobre el no uso de recursos .	Hasta el 31 de octubre del 2019																																										
UGEL o si corresponde DRE	2	Designación de los responsables de mantenimiento y solicitud de cambio de responsables.	Hasta el 31 de mayo del 2019																																										
UGEL o si corresponde DRE	2	Solicitud excepcional de cambio de responsables de mantenimiento.	Hasta el 14 de junio del 2019																																										
ETAPA II EJECUCIÓN																																													
PRONIED - BN	3a	Apertura de cuentas de ahorros y transferencia de los recursos asignados.	Hasta 15 (quince) días calendario posterior a la designación de responsable.																																										
Responsable de mantenimiento	3a	Registro de Ficha de acciones de mantenimiento.	Hasta el 07 de junio del 2019																																										
UGEL o si corresponde DRE	3b	Aprobación de Ficha de acciones de mantenimiento.	Hasta 07 (siete) días hábiles posterior al registro de ficha de acciones de mantenimiento																																										
PRONIED - BN	4	Activación de cuenta de ahorros.	Hasta 05 (cinco) días hábiles posterior a la aprobación de la ficha de acciones de mantenimiento.																																										
UGEL o si corresponde DRE	-	Solicitud de bloqueo y desbloqueo de cuentas de ahorros.	Hasta el 13 de setiembre del 2019																																										
Responsable de mantenimiento	5	Retiro de los recursos transferidos	Hasta 90 (noventa) días calendario contados a partir de la activación de la cuenta de ahorros.																																										
Responsable de mantenimiento	6	Ejecución de las acciones de mantenimiento.	Hasta 90 (noventa) días calendario contados a partir de la activación de la cuenta de ahorros																																										
Responsable de mantenimiento	7a	Devolución de los recursos no utilizados.	Hasta el 31 de octubre del 2019																																										
Responsable de mantenimiento	7a	Envío de Expediente de declaración de gastos .	Hasta 10 (diez) días hábiles posterior a la última acción de mantenimiento																																										
UGEL o si corresponde DRE	7b	Evaluación y aprobación del Expediente de declaración de gastos .	Hasta 07 (siete) días hábiles posterior a la recepción del expediente de declaración de gastos																																										
UGEL o si corresponde DRE	8	Elaboración del informe consolidado del mantenimiento	Hasta el 25 de octubre del 2019																																										
ETAPA III EVALUACIÓN																																													
UGM	9	Cierre del sistema de información de mantenimiento.	31 de octubre del 2019																																										

Anexo Nº 3. Acta de compromiso

Yo,....., identificado con DNI N°, domiciliado en, en calidad de responsable de mantenimiento del Local Educativo (Institución Educativa), con código de local....., ubicada en la localidad de, distrito de, provincia de, de la región....., dependiente de la UGEL....., declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de locales educativos para el año 2019, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del numeral 33.1 del artículo 33 de la Ley N° 30879, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2019, y sujeto a las disposiciones del numeral 33.2 del artículo 33 de la referida Ley y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos de Mantenimiento de Locales Educativos, la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe iniciar las acciones legales en las instancias correspondientes para el recupero del dinero otorgado y no rendido, así como la devolución de los recursos a la cuenta PRONIED.

Ciudad,..... de..... de 2019.

Por la Institución Educativa.....

Prof.

DNI N°.....

Responsable de mantenimiento

Por la UGEL (según corresponda)

Sr.

DNI N°.....

Anexo Nº 4. Acta de representantes de la comisión de mantenimiento y del CONEI

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO	
CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO	.....
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E	.....
REGIÓN	.....
DRE/UGEL	.....

COMISIÓN DE MANTENIMIENTO	
DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO	
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
DATOS DE INTEGRANTE 1	
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
DATOS DE INTEGRANTE 2	
TIPO Y Nº DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....

CONEI	
DATOS DE INTEGRANTE 1	
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
DATOS DE INTEGRANTE 2	
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
DATOS DE INTEGRANTE 3	
TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....

Anexo N° 5: Formato de cambio de responsable de mantenimiento

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO	.....
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	.....
REGIÓN	.....
DRE/UGEL	.....

DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO ACTUAL

TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
N° DE CUENTA BANCARIA	.....

DATOS DEL NUOVO RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO

SITUACION DEL TRABAJADOR (NOMBRADO / CONTRATADO)	.....
TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
FECHA DE NACIMIENTO (AÑO/MES/AÑO)	.....
CORREO ELECTRONICO	.....

SUSTENTO DE CAMBIO DE RESPONSABLE (ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN)

.....

.....

.....

.....

.....

Anexo N° 6: Formato de bloqueo/desbloqueo de cuentas

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO	
CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO	.....
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	.....
REGIÓN	.....
DRE/UGEL	.....

DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO	
TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)	.....
APELLIDO PATERNO	.....
APELLIDO MATERNO	.....
NOMBRES	.....
N° DE CUENTA BANCARIA	.....

Anexo Nº 7: Formato de devoluciones de saldos a la cuenta PRONIED

**REGISTRO DE VOUCHERS DE DEVOLUCIONES A
LA CUENTA PRONIED (0000860867)**

I.E.: _____

Código de Local: _____

Período del mantenimiento: _____

Nombre del Docente: _____

DNI del docente: _____

UGEL: _____

Región: _____

Motivo de la devolución: _____

AQUÍ PEGAR VOUCHER

Anexo N° 8A: Ficha de acciones de mantenimiento: Costa lluviosa

NOMBRE DE LA I.E. _____ CORREO ELECTRONICO: _____
 PERIODO: _____ TELEFONO: _____
 COD LOCAL: _____ CENTRO PROBLADO: _____
 UBICACIÓN: _____ PROVINCIA: _____
 DISTRITO: _____ DEPARTAMENTO: _____

MONTO ASIGNADO:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción a realizar en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS	
Cubiertas - techos																										
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico y que el falso cielo raso configure una cámara de aire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
SUBTOTAL =																										

*Sin agregar nuevos elementos

Muros																										
Resane en muros tarrajados. Se recomienda considerar acciones para el tratamiento del salitre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Muros de drywall o fibrocemento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Paneles de madera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	
Sumidero																										
SUBTOTAL =																										

Instalaciones de gas

Conductores																										
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Red telefónica/internet

Instalaciones, ductos y cables																										
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																										
SUBTOTAL =																										

Seguridad

Señalización de seguridad																										
Extintores																										
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																										
SUBTOTAL =																										

Vegetación en áreas exteriores

Vegetación																										
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																										
Sistema de riego																										
Alcorques (para árboles)																										
SUBTOTAL =																										

Mobiliario y equipamiento*

Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
Ventanas																							
Celosías																							
Rejas de seguridad																							
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																							
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																							
																					SUBTOTAL =		

Pasamanos y barandas																							
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																							
Pasamanos en rampas y escaleras																							
																					SUBTOTAL =		

Rejas																							
Rejas																							

Instalaciones eléctricas																							
Cuarto de tableros																							
Tablero eléctrico																							
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																							
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																							
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																							
Cajas de paso																							
Tomacorrientes*																							

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	
Sumidero																										
SUBTOTAL =																										

Instalaciones de gas

Conductores																										
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Red telefónica/internet

Instalaciones, ductos y cables																										
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																										
SUBTOTAL =																										

Seguridad

Señalización de seguridad																										
Extintores																										
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																										
SUBTOTAL =																										

Vegetación en áreas exteriores

Vegetación																										
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																										
Sistema de riego																										
Alcorques (para árboles)																										
SUBTOTAL =																										

Mobiliario y equipamiento*

Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Anexo N° 8C: Ficha de acciones de mantenimiento: Sierra

NOMBRE DE LA I.E. _____ CORREO ELECTRONICO: _____
 PERIODO: _____ TELEFONO: _____
 COD LOCAL: _____ CENTRO PROBLADO: _____
 UBICACIÓN: _____ PROVINCIA: _____
 DISTRITO: _____ DEPARTAMENTO: _____

MONTO ASIGNADO:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción a realizar en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS			
Cubiertas - techos																												
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico debajo de la cobertura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
																									SUBTOTAL =			

*Sin agregar nuevos elementos

Muros																												
Resane en muros tarrajados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Muros de drywall o fibrocemento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Paneles de madera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS
SUBTOTAL =																							

Mobiliario y equipamiento*																							
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																							
Elementos recreativos																							
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																							
Tachos para residuos sólidos																							
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																							
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																							
SUBTOTAL =																							

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

Pintura																							
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																							
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																							
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																							
Pintado de carpinterías metálica y de madera																							
SUBTOTAL =																							

TOTAL =

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad el servicio educativo.

Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL
LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
Ventanas																							
Celosías																							
Rejas de seguridad																							
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																							
Vidrio. Se recomienda incluir doble vidrio para garantizar aislamiento térmico e instalar láminas de seguridad																							
																					SUBTOTAL =		

Pasamanos y barandas																							
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																							
Pasamanos en rampas y escaleras. Se recomienda que sean de madera																							
																					SUBTOTAL =		

Rejas																							
Rejas																							

Instalaciones eléctricas																							
Cuarto de tableros																							
Tablero eléctrico																							
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																							
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																							
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																							
Cajas de paso																							
Tomacorrientes*																							

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Anexo Nº 8E: Ficha de acciones de mantenimiento: Selva

NOMBRE DE LA I.E. _____ CORREO ELECTRONICO: _____
 PERIODO: _____ TELEFONO: _____
 COD LOCAL: _____ CENTRO PROBLADO: _____
 UBICACIÓN: _____ PROVINCIA: _____
 DISTRITO: _____ DEPARTAMENTO: _____

MONTO ASIGNADO: _____

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción a realizar en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)						
	INSTALACIÓN	ADQUISICIÓN	REPARACIÓN	REPOSICIÓN	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS				
Cubiertas - techos																													
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias																													
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones																													
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores																													
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*																													
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico y que el falso cielo raso configure una cámara de aire																													
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																													
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																													
SUBTOTAL =																													

*Sin agregar nuevos elementos

Muros																													
Resane en muros tarrajeados																													
Muros de drywall o fibrocemento																													
Paneles de madera																													

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
Refuerzo de malla en muros de adobe																									
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																									
Sardinela (Resane)																									
SUBTOTAL =																									

Pisos

Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																									
Resane de pisos interiores de cemento pulido																									
Pisos interiores de machihembrado de madera																									
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																									
Pisos exteriores de loseta antideslizante																									
Pisos exteriores de adoquín																									
Pisos exteriores de caucho																									
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																									
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																									
SUBTOTAL =																									

Puertas

Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																									
Rejas de seguridad																									
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios)																									
SUBTOTAL =																									

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
Ventanas																							
Malla mosquitero																							
Celosías																							
Rejas de seguridad																							
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																							
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																							
																					SUBTOTAL =		

Pasamanos y barandas																							
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																							
Pasamanos en rampas y escaleras																							
																					SUBTOTAL =		

Rejas																							
Rejas																							

Instalaciones eléctricas																							
Cuarto de tableros																							
Tablero eléctrico																							
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																							
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																							
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																							
Cajas de paso																							

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)								
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS			
Tomacorrientes*																												
Interruptores*																												
Luminarias*																												
Extractores																												
Paneles solares																												
Pararrayos																												
SUBTOTAL =																												

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

Instalaciones sanitarias																												
Aparatos y/o accesorios sanitarios																												
Tuberías de agua y/o desagüe																												
Tanque elevado de PVC																												
Tanque sistema de PVC																												
Tanque cisterna																												
Tanque séptico, pozo percolador o silo																												
Biodigestor																												
Terma																												
Bombas y/o electrobombas																												

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)										
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS					
Cuneta y/o canales																														
Sumidero																														
SUBTOTAL =																														

Instalaciones de gas

Conductores																													
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Red telefónica/internet

Instalaciones, ductos y cables																													
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																													
SUBTOTAL =																													

Seguridad

Señalización de seguridad																													
Extintores																													
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																													
SUBTOTAL =																													

Vegetación en áreas exteriores

Vegetación																													
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																													
Sistema de riego																													
Alcorques (para árboles)																													
SUBTOTAL =																													

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
Mobiliario y equipamiento*																							
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																							
Elementos recreativos																							
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																							
Tachos para residuos sólidos																							
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																							
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																							
																					SUBTOTAL =		

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

Pintura																							
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																							
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																							
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																							
Pintado de carpinterías metálica y de madera																							
																					SUBTOTAL =		

TOTAL =																						
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad el servicio educativo.

Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL
LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Anexo Nº 9A: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa Lluviosa

NOMBRE DE LA I.E.

PERIODO:

NRO. DE DECLARACIÓN:

FECHA DE DECLARACIÓN:

DRE:

UGEL:

DEPARTAMENTO:

PROVINCIA:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

MOTIVO DE OBSERVACIÓN:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción realizada en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
CUBIERTAS - TECHOS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias																														
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones																														
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores																														
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*																														
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico y que el falso cielo raso configure una cámara de aire																														

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO			KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA				RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
	Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																							
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																								
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

*Sin agregar nuevos elementos

MUROS

GASTOS DE MATERIALES																													
Resane en muros tarrajeados. Se recomienda considerar acciones para el tratamiento del salitre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Muros de drywall o fibrocemento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Paneles de madera	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Refuerzo de malla en muros de adobe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Sardinela (Resane)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
																										SUBTOTAL =					

PISOS																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																															
Resane de pisos interiores de cemento pulido																															
Pisos interiores de machihembrado de madera																															
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																															
Pisos exteriores de loseta antideslizante																															
Pisos exteriores de adoquín																															
Cantonerias y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																															
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																															
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
																										SUBTOTAL =					

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
PUERTAS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																													
Rejas de seguridad																													
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios)																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
																										SUBTOTAL =			

VENTANAS																												
GASTOS DE MATERIALES																												
Malla mosquitero																												
Celosías																												
Rejas de seguridad																												

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)													
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA									
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																																								
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																																								
GASTOS DE MANO DE OBRA																																								
Mano de obra																																								
																												SUBTOTAL =												
PASAMANOS Y BARANDAS																																								
GASTOS DE MATERIALES																																								
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																																								
Pasamanos en rampas y escaleras																																								
GASTOS DE MANO DE OBRA																																								
Mano de obra																																								
																												SUBTOTAL =												

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
REJAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Rejas																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				
INSTALACIONES ELÉCTRICAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Cuarto de tableros																														
Tablero eléctrico																														
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																														
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
Cajas de paso																														
Tomacorrientes*																														
Interruptores*																														

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)							
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA			
Luminarias*	■	■	■	■	■	■																												
Extractores	■	■	■	■	■	■					■																							
Paneles solares	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■																					
Pararrayos	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■																					
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																											SUBTOTAL =							

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

INSTALACIONES SANITARIAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Aparatos y/o accesorios sanitarios	■	■	■	■	■	■																											
Tuberías de agua y/o desagüe	■	■	■	■	■	■																											
Tanque elevado de PVC	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■																				

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
INSTALACIONES DE GAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Conductores																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

RED TELEFÓNICA/INTERNET																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Instalaciones, ductos y cables																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

SEGURIDAD																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Señalización de seguridad																														

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)							
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA			
Extintores																																		
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																															SUBTOTAL =			

VEGETACIÓN EN ÁREAS EXTERIORES																																		
GASTOS DE MATERIALES																																		
Vegetación																																		
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																																		
Sistema de riego																																		
Alcorques (para árboles)																																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																															SUBTOTAL =			

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)											
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA							
MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*																																						
GASTOS DE MATERIALES																																						
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																																						
Elementos recreativos																																						
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																																						
Tachos para residuos sólidos																																						
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																																						
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																																						
GASTOS DE MANO DE OBRA																																						
Mano de obra																																						
																										SUBTOTAL =												

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

PINTURA																																						
GASTOS DE MATERIALES																																						
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																																						
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																																						
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																																						
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																																						

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)										
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO			KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA				RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA								
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																																							
Pintado de carpinterías metálica y de madera																																							
GASTOS DE MANO DE OBRA																																							
Mano de obra																																							
																																SUBTOTAL =							
																																TOTAL =							
																																MONTO ASIGNADO =							
																																SALDO NO UTILIZADO =							

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Anexo Nº 9B: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa

NOMBRE DE LA I.E.

PERIODO:

NRO. DE DECLARACIÓN:

FECHA DE DECLARACIÓN:

DRE:

UGEL:

DEPARTAMENTO:

PROVINCIA:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

MOTIVO DE OBSERVACIÓN:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción realizada en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (\$)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
CUBIERTAS - TECHOS																												
GASTOS DE MATERIALES																												
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias	x	x		x	x	x																						
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones	x	x		x	x	x					x																	
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores	x	x		x	x	x		x				x																
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*	x	x		x	x	x		x																				
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico debajo de la cobertura	x	x		x	x	x					x																	

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																																
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
SUBTOTAL =																																

*Sin agregar nuevos elementos

MUROS																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Resane en muros tarrajeados. Se recomienda considerar acciones para el tratamiento del salitre																															
Muros de drywall o fibrocemento																															
Paneles de madera																															
Refuerzo de malla en muros de adobe																															
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																															
Sardinel (Resane)																															

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)						
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA		
PUERTAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																																	
Rejas de seguridad																																	
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios)																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
																												SUBTOTAL =					

VENTANAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Celosías																																	
Rejas de seguridad																																	
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																																	

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)									
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO			PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA				BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA						
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																																					
GASTOS DE MANO DE OBRA																																					
Mano de obra																																					
SUBTOTAL =																																					

PASAMANOS Y BARANDAS

GASTOS DE MATERIALES

Barandas en rampas, escaleras y parapetos																																					
Pasamanos en rampas y escaleras																																					
GASTOS DE MANO DE OBRA																																					
Mano de obra																																					
SUBTOTAL =																																					

REJAS

GASTOS DE MATERIALES

Rejas																													
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																SUBTOTAL =

INSTALACIONES ELÉCTRICAS																																
GASTOS DE MATERIALES																																
Cuarto de tableros																																
Tablero eléctrico																																
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																																
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																																
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																																
Cajas de paso																																
Tomacorrientes*																																
Interruptores*																																
Luminarias*																																

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
Extractores																												
Paneles solares																												
GASTOS DE MANO DE OBRA																												
Mano de obra																												
SUBTOTAL =																												

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

INSTALACIONES SANITARIAS

GASTOS DE MATERIALES

Aparatos y/o accesorios sanitarios																												
Tuberías de agua y/o desagüe																												
Tanque elevado de PVC																												
Tanque sistema de PVC																												

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
Tanque sistema	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Tanque séptico, pozo percolador o silo	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Biodigestor	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Terma	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Bombas y/o electrobombas	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Cuneta y/o canales	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
Sumidero	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
																									SUBTOTAL =						

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
INSTALACIONES DE GAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Conductores																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

RED TELEFÓNICA/INTERNET																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Instalaciones, ductos y cables																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

SEGURIDAD																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Señalización de seguridad																														

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)													
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL			METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS				LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA								
Extintores																																							
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																																							
GASTOS DE MANO DE OBRA																																							
Mano de obra																																							
																											SUBTOTAL =												

VEGETACIÓN EN ÁREAS EXTERIORES																																								
GASTOS DE MATERIALES																																								
Vegetación																																								
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																																								
Sistema de riego																																								
Alcorques (para árboles)																																								

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
SUBTOTAL =																														

MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																														
Elementos recreativos																														
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																														
Tachos para residuos sólidos																														
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																														
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
SUBTOTAL =																														

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
PINTURA																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																											
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																											
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																											
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																											
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																											
Pintado de carpinterías metálica y de madera																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
																									SUBTOTAL =		
																									TOTAL =		
																									MONTO ASIGNADO =		
																									SALDO NO UTILIZADO =		

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Anexo Nº 9C: Declaración de gastos de mantenimiento: Sierra

NOMBRE DE LA I.E.

PERIODO:

NRO. DE DECLARACIÓN:

FECHA DE DECLARACIÓN:

DRE:

UGEL:

DEPARTAMENTO:

PROVINCIA:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

MOTIVO DE OBSERVACIÓN:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción realizada en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)													
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA									
CUBIERTAS - TECHOS																																								
GASTOS DE MATERIALES																																								
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>												
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico debajo de la cobertura	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO			PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA				BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																														
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																													SUBTOTAL =	

*Sin agregar nuevos elementos

MUROS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Resane en muros tarrajeados																														
Muros de drywall o fibrocemento																														
Paneles de madera																														
Refuerzo de malla en muros de adobe																														
Aislamiento de muros que incluya cámara de aire y material aislante																														

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

PUERTAS																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																															
Rejas de seguridad																															
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																															
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

VENTANAS																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Celosías																															

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)												
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA								
Rejas de seguridad	■	■	■	■	■	■																																	
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico	■	■	■	■	■	■																																	
Vidrio. Se recomienda incluir doble vidrio para garantizar aislamiento térmico e instalar láminas de seguridad	■	■	■	■	■	■																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																							
Mano de obra																																							
																														SUBTOTAL =									
PASAMANOS Y BARANDAS																																							
GASTOS DE MATERIALES																																							
Barandas en rampas, escaleras y parapetos	■	■	■	■	■	■																																	
Pasamanos en rampas y escaleras. Se recomienda que sean de madera	■	■	■	■	■	■																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																							
Mano de obra																																							
																														SUBTOTAL =									

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
REJAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Rejas																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

INSTALACIONES ELÉCTRICAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Cuarto de tableros																														
Tablero eléctrico																														
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																														
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
Cajas de paso																														
Tomacorrientes*																														

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)															
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA											
Tanque elevado de PVC																																										
Tanque sistema de PVC																																										
Tanque sistema																																										
Tanque séptico, pozo percolador o silo																																										
Biodigestor																																										
Terma																																										
Bombas y/o electrobombas																																										
Cuneta y/o canales																																										
Sumidero																																										
GASTOS DE MANO DE OBRA																																										
Mano de obra																																										
																														SUBTOTAL =												

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
INSTALACIONES DE GAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Conductores																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

RED TELEFÓNICA/INTERNET																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Instalaciones, ductos y cables																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

SEGURIDAD																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Señalización de seguridad																														

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																													
Elementos recreativos																													
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																													
Tachos para residuos sólidos																													
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																													
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
																										SUBTOTAL =			

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

PINTURA																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																													
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																													
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																													
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																													

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO			PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA				BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																														
Pintado de carpinterías metálica y de madera																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																											SUBTOTAL =			
																											TOTAL =			
																											MONTO ASIGNADO =			
																											SALDO NO UTILIZADO =			

 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICIÓN	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																													
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

*Sin agregar nuevos elementos

MUROS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Resane en muros tarrajeados																													
Muros de drywall o fibrocemento																													
Paneles de madera																													
Refuerzo de malla en muros de adobe																													
Aislamiento de muros que incluya cámara de aire y material aislante																													
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																													

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
SUBTOTAL =																																

INSTALACIONES ELÉCTRICAS																																
GASTOS DE MATERIALES																																
Cuarto de tableros																																
Tablero eléctrico																																
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																																
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																																
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																																
Cajas de paso																																
Tomacorrientes*																																
Interruptores*																																

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)							
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA			
Tanque sistema de PVC																																		
Tanque sistema																																		
Tanque séptico, pozo percolador o silo																																		
Biodigestor																																		
Terma																																		
Bombas y/o electrobombas																																		
Cuneta y/o canales																																		
Sumidero																																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																											SUBTOTAL =							

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
INSTALACIONES DE GAS																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Conductores																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

RED TELEFÓNICA/INTERNET																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Instalaciones, ductos y cables																														
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

SEGURIDAD																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Señalización de seguridad																														

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*																														
GASTOS DE MATERIALES																														
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																														
Elementos recreativos																														
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																														
Tachos para residuos sólidos																														
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																														
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
PINTURA																																
GASTOS DE MATERIALES																																
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																																
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																																
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																																
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																																
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																																
Pintado de carpinterías metálica y de madera																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																									SUBTOTAL =							
																									TOTAL =							
																									MONTO ASIGNADO =							
																									SALDO NO UTILIZADO =							

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL
LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

PISOS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																													
Resane de pisos interiores de cemento pulido																													
Pisos interiores de machihembrado de madera																													
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																													
Pisos exteriores de loseta antideslizante																													
Pisos exteriores de adoquín																													
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																													
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA
REJAS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Rejas																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
																										SUBTOTAL =			
INSTALACIONES ELÉCTRICAS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Cuarto de tableros																													
Tablero eléctrico																													
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																													
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																													
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																													
Cajas de paso																													
Tomacorrientes*																													
Interruptores*																													

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
INSTALACIONES DE GAS																												
GASTOS DE MATERIALES																												
Conductores	■	■	■	■	■	■																						
GASTOS DE MANO DE OBRA																												
Mano de obra																												
																										SUBTOTAL =		

RED TELEFÓNICA/INTERNET																												
GASTOS DE MATERIALES																												
Instalaciones, ductos y cables	■	■	■	■	■	■																						
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones	■	■	■	■	■	■																						
GASTOS DE MANO DE OBRA																												
Mano de obra																												
																										SUBTOTAL =		

SEGURIDAD																												
GASTOS DE MATERIALES																												
Señalización de seguridad	■	■	■	■	■	■																						

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																										SUBTOTAL =						

MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*																																
GASTOS DE MATERIALES																																
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																																
Elementos recreativos																																
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																																
Tachos para residuos sólidos																																
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																																
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																										SUBTOTAL =						

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

